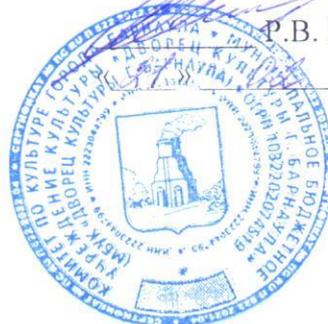


Утверждаю:
Директор МБУК «Дворец
культуры г. Барнаула»

Р.В. Ильин

2020 г.



**Положение о порядке оказания платных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Дворец культуры г. Барнаула»**

г. Барнаул
2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг (далее - Положение) муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры г. Барнаула» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, в том числе:

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ;

Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Законом РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Законом РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры г. Барнаула»

1.2. Настоящее Положение определяет и регламентирует деятельность муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры г. Барнаула» в сфере оказания платных услуг населению и юридическим лицам, устанавливает порядок и условия их предоставления с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБУК «Дворец культуры г. Барнаула».

1.3. Под платными услугами понимаются Услуги оказываемые в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются учреждением физическим и юридическим лицам на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством с целью сохранения и развития культуры, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждения и укрепления материально-технической базы.

1.5. Предоставление платных услуг не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.6. Настоящее положение устанавливает:

- нормы предоставления платных услуг населению;
- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых за оказание платных услуг.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от Учреждения.

2. Нормы при предоставлении платных услуг населению

2.1. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности.

2.2. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

Учреждение обязано соблюдать утвержденные им план работы, расписание занятий.

Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

2.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения, либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются высококвалифицированными специалистами.

2.5. Ответственность за соблюдение настоящего Положения несет директор Учреждения, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, координирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Порядок формирования стоимости выполнения услуг

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, рассчитываются на основании порядка расчета предельной стоимости платных услуг, оказываемых учреждениями, подведомственными комитету по культуре города Барнаула утвержденного приказом от 12.02.2020 г. № 12.

4. Порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги

4.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором по типовой форме. Договора подписывают должностные лица, имеющие соответствующие полномочия. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- о режиме работы Учреждения;
- наименование и место нахождение (юридический адрес) Учреждения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

4.3. Учреждение обязано также предоставить потребителю услуги для ознакомления (по требованию):

- устав учреждения;
- адрес и телефон Учреждения;
- образцы договоров на оказание платных услуг;

4.4. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств заказчиками платных услуг.

4.5. Заказчики, потребители, обучающиеся или их родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.6. В случае несвоевременной оплаты потребителем или заказчиком, администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания услуг до полного погашения задолженности.

4.7. Учреждение, заказчики, потребители (их законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4.8. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг, а также в случае просрочки оказания платных услуг, потребитель вправе расторгнуть договор.

5. Порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг

5.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие, не запрещенные законом источники.

5.2. Учреждение через бухгалтерию Учредителя организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

5.3. Доходы от платных услуг планируются Учреждением, исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуг и роста цен на услуги. С этой целью Учреждение организуют учет услуг по источникам поступления финансовых средств.

- 5.4. Цены на платные услуги пересчитываются в случае изменения:
- себестоимости услуг;
 - планируемой рентабельности.

5.5. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете, открытом в органе Федерального казначейства по Алтайскому краю, по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.6. План финансово хозяйственной деятельности на следующий финансовый год подписывается руководителем Учреждения и утверждается Учредителем.

5.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от деятельности, приносящей доход, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, который согласовывается с Учредителем.

5.8. Учреждение по мере необходимости может в течении года в рамках действующего законодательства вносить изменения в первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности.

5.9. Доход, полученный от деятельности самоокупаемых коллективов, в размере 50% направляется на заработную плату.

6. Порядок установления льгот

6.1. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждения и в средствах массовой информации. И в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Учреждения.

7. Ответственность руководителя Учреждения и контрольные функции Учредителя

7.1. Контроль, за соблюдением действующего законодательства, в части организации деятельности приносящей доход Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции. Учредитель и другие органы, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности муниципальных учреждений контролирует учреждение.

7.2. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

7.3. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

осуществляет административное руководство финансово-хозяйственной деятельностью;

приказом назначает ответственных работников за качество оказания платных услуг населению, за организацию деятельности приносящей доход;